

納税者番号	
法人番号	

受付印 年　月　日 (あて先) 秋田県総合県税事務所長	法人所在地	〒　　　　　　— 電話　(　)
	(フリガナ) 法人名	
	代表者氏名	
次のとおり異動・変更をしたので届け出ます。		
届出事項	異動・変更年月日	異動前
1 名称	年　月　日	
2 本店所在地	年　月　日	
3 秋田県内の事務所等の所在地		
4 申告書等の送付先		
5 代表者		
6 事業年度	年　月　日	異動後
7 連結事業年度		
8 合併・分割		
9 事業種目	年　月　日	
10 資本金等の金額		
11 その他（ ）		
添付書類（添付した書類に○をしてください。）		
1 登記簿謄本(写) (名称・本店所在地・代表者・資本金変更、合併・分割場合)		
2 定款(写)（事業年度、事業種目変更の場合）		
3 合併契約書(写)、分割計画書又は分割契約書(写)(合併・分割の場合)		
4 連結納税の承認通知書等(写)（連結事業年度変更の場合）		

次のとおり異動・変更したことにより、県内の事務所がなくなったことを届け出ます。		
届 出 事 項	異動・変更年月日	確 認 事 項
1 解 散	年 月 日 (登記簿謄本(写)添付)	清算人(破産管財人)
2 清 算 結 了		住 所
3 破 産		氏 名
4 事務所等閉鎖	年 月 日 (閉鎖が確認できる書類がある場合に添付)	

「法人異動変更届出書」の提出に当たってのお願い

1 提出先

〒010-0951 秋田市山王四丁目 1-2
秋 田 県 総 合 県 税 事 務 所
(電話：018-860-3338)

2 添付書類

次の表を参照して、必要な書類を添付してください。

届 出 事 項		添 付 書 類
1	名称（本店商号を変更した場合、又は組織を変更した場合）	登記簿謄本(写) ※
2	本店所在地（本店所在地を変更した場合）	登記簿謄本(写) ※
3	秋田県内の事務所等の所在地（本店でない秋田県内の事務所等の所在地を変更した場合）	参考となる資料があるときはその資料
4	申告書等の送付先	参考となる資料があるときはその資料
5	代表者（本店の代表者を変更した場合）	登記簿謄本(写) ※
6	事業年度（決算期を変更した場合）	定款(写)
7	連結事業年度（連結納税の承認・承認取消し等があった場合） 秋田県に事務所等が所在する連結親法人、連結子法人それぞれ提出してください。	連結納税の承認通知書等(写)
8	合併・分割（合併又は分割した場合） ①合併法人又は分割承継法人が、秋田県に登録が必要となる場合は、 <u>「法人設立・設置届出書」</u> も提出してください。 ②届出事項が他にもある場合は、その番号にも○を付け、必要事項を記入してください	登記簿謄本(写) ※ 合併の場合は 合併契約書(写) 分割の場合は 分割計画書(写)又は 分割契約書(写) (必要に応じ「法人設立・設置届出書」及び添付書類)
9	事業種目（目的を変更した場合）	登記簿謄本(写) ※
10	資本金等の額（資本金、資本積立金等を変更した場合）	登記簿謄本(写) ※
11	その他	参考となる資料があるときはその資料
1	解散（法人を解散した場合）	登記簿謄本(写) ※
2	清算終了（解散後清算終了した場合）	登記簿謄本(写) ※
3	破産（破産手続を開始した場合）	登記簿謄本(写) ※
4	事務所等閉鎖 ①県外に本店がある法人が秋田県内の事務所等をすべて閉鎖する場合 ・・・・・・・・・・・・・・・・「秋田県内すべて」と記入してください。 ②県内に本店がある法人が届出地域振興局内の事務所等をすべて閉鎖する場合 ・・・・・・・・・・・・・・・・「地域振興局内すべて」と記入してください。	参考となる資料があるときはその資料

※ 商業・法人登記簿謄本(写)又は登記事項証明書（全部事項証明書）(写)

注 届出書を提出される法人が通算法人（通算法人となる法人を含みます。）である場合は、「連結事業年度」を「通算事業年度」と、「連結親法人」を「通算親法人」と、「連結子法人」を「通算子法人」と、「連結納税」を「グループ通算」と読み替えて使用してください。

3 特定信託に関する届出の場合

(1) 特定信託の受託者である信託業を行う法人が提出する場合にあっては、「法人名」の欄には特定信託の名称を併記してください。

(2) 「11 その他（ ）」の（ ）内に、具体的な項目名を記入してご使用ください。